



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ШУӦМ**

от 29.02.2024 № 2/434  
г. Сыктывкар, Республика Коми

О внесении изменений в постановление  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от 25.12.2019 № 12/3849

Руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.06.2012 № 6/2281 «О муниципальных программах МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 25.12.2019 № 12/3849 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Открытый муниципалитет» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Строку 7 Паспорта муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Открытый муниципалитет» изложить в следующей редакции:

«

Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется в период с 2020 по 2026 год
--------------------------------------------------	---------------------------------------------------

».

1.2. Строки 5, 6 Паспорта Подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«

Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в период с 2020 по 2026 год
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Обеспечение доступности информации о деятельности муниципалитета за счет информирования населения о социально значимых мероприятиях, проводимых главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации и администрацией МО ГО «Сыктывкар», в количестве не менее 290 сообщений в год (не действует с 01.01.2023). Обеспечение выпуска печатного издания - газеты «Панорама столицы» объемом тиража 1327 листов печатных в

	<p>год (не действует с 01.01.2023).</p> <p>Обеспечение доступности информации о деятельности муниципалитета за счет размещения информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в количестве не менее 1000 пресс-релизов (сообщений) в год и их дублирование в электронных и печатных СМИ и социальных сетях (введен с 01.01.2023).</p> <p>Обеспечение выпуска печатного издания - газеты «Панорама столицы» объемом тиража 1 230 045 кв.см в год (введен с 01.01.2023).</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

».

1.3. Строки 5, 6 Паспорта Подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

«

Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в период с 2020 по 2026 год
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>Использование в работе отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями не менее 24 автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем, в год.</p> <p>Обеспечение к 2025 году описания и перевода в электронный вид не менее 44% архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара, от общего количества неописанных архивных документов (не действует с 01.01.2023).</p> <p>Обеспечение к 2026 году описания и перевода в электронный вид не менее 23 109 единиц архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара (введен с 01.01.2023).</p> <p>Обеспечение использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями 100% сетей связи российских операторов связи от общего количества используемых сетей связи отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями в год.</p> <p>Проведение не менее 3 мероприятий по защите объектов критической информационной инфраструктуры отрасле-</p>

	вых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений в год
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

».

1.2. В приложении к муниципальной программе таблицы 1, 2, 3, 4 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Сергееву И.А.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -  
руководитель администрации



В.Б. Голдин

Сведения  
 о целевых показателях (индикаторах) муниципальной  
 программы, подпрограмм, основных мероприятий муниципальной  
 программы МО ГО «Сыктывкар» и их значениях

N п/п	Наименование муниципальной программы, под- программ, ос- новных меро- приятий	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник), от- ветственный за реализацию	Наименование показателя	Еди- ница изме- рения	Значение показателя конечного и непосредственного результатов по годам реали- зации муниципальной программы							
					Базисный год (2018 год)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальная программа «Открытый муниципалитет»												
Цель: Повышение доступного уровня открытости и прозрачности муниципалитета												
1.	Программа	Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сык- тывкар»	Уровень удов- летворенности населения ин- формационной открытостью деятельности администрации МО ГО «Сык- тывкар»	%	55,8	не ме- нее 53	не менее 53	не менее 53	-	-	-	-

		Уровень информационной открытости деятельности МО ГО «Сыктывкар»	Значение	-	-	-	-	Высокий	Высокий	Высокий	Высокий
2.	Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар»	<p>Количество электронных средств массовой информации Республики Коми для размещения информации о социально значимых мероприятиях, проводимых на территории МО ГО «Сыктывкар»</p> <p>Количество информационных ресурсов, используемых для размещения информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» (в т.ч. официальный</p>	ед.	3	не менее 3	не менее 3	не менее 3	-	-	-	-

	3.		Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»	сайт, электронные и печатные СМИ, телевидение, социальные сети)	%	90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
4.	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля технического и программного обеспечения автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных	%	8	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3	







8.	Основное мероприятие 1.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар», МАУ «Сыктывкарский информационно-издательский центр «Панорама столицы»	Осуществление издательской деятельности (выпуск печатного издания - газеты «Панорама столицы», публикация ее страниц муниципальных правовых актов и размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространение иной официальной и социально значимой информации, номеров в год)	штук	-	не менее чем 50	не менее чем 50	не менее чем 50	не менее чем 50	не менее чем 50	не менее чем 50	не менее чем 50
9.	Основное мероприятие 1.2.2. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар», МАУ «Сыктывкарский информа-	Уровень про-сроченной кредиторской задолженности	%	-	0	0	0	-	-	-	-





13.		Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар», МБУ «ГИКЦ»	Количество проведенных мероприятий по защите объектов критической информационной ин-	ед.	-	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3
		тьвар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями сетей связи российских операторов связи, от общества го количества используемых сетей связи отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями										



16.	деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	«Сыктывкар», МБУ «ГИКЦ»	мных по принципу «одного окна», от общего количества муниципальных услуг, утвержденных Реестром муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар»	мин	5	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15
17.		Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар», МБУ «ГИКЦ»	Время ожидания в очереди при обращении заявителя для получения муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна»	ед.	41617	не менее 42	не менее 42 501	не менее 41 485	не менее 41 738	не менее 42 302	не менее 42 402	не менее 42 502
	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар», МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара»	Количество архивных документов, находящихся на хранении и учете в муниципальном архиве г. Сыктывкара:			215							









<p>ри МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>Основное мероприятие 1.1.1. Организация информационного освещения деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» в средствах массовой информации</p>	<p>Управление информационных и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>2023 - 2026</p>	<p>Размещение информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар», на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» и в средствах массовой информации</p>	<p>Недостаточное информирование жителей МО ГО «Сыктывкар» о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>значимых мероприятиях, проводимых на территории МО ГО «Сыктывкар» Информирование населения о социально значимых мероприятиях, проводимых главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации и администрацией МО ГО «Сыктывкар», в год</p>
<p>Задача 1.2. Обеспечение опубликования муниципальных правовых актов и информации, имеющей общественную значимость</p>						
<p>2. Основное мероприятие 1.2.1. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений (организаций)</p>	<p>Управление информационных и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар», МАУ «Сыктывкарский информационно-издательский</p>	<p>2020 - 2026</p>	<p>Обеспечение реализации прав граждан и организаций на ознакомление с содержанием принятых (изданных) муниципальных актов, направление на установление, изменение или отмену общеобязательных</p>	<p>Не в полном объеме обеспечивается реализация прав граждан и организаций на ознакомление с содержанием принятых (изданных) муниципальных правовых актов, направленных на</p>	<p>Объем тиража печатного издания - газеты «Панорама столицы» в год</p>	<p></p>

		центр «Панорама столицы»		правил, действующих на территории МО ГО «Сыктывкар», за счет осуществления издательской деятельности (выпуска печатного издания - газеты «Панорама столицы», публикации на ее страницах муниципальных правовых актов и размещения материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространения иной официальной и социально значимой информации)	ленных на установление, изменение или отмену общеобязательных правил, действующих на территории города Сыктывкара	
3.	Основное мероприятие 1.2.2. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	Управление информационных и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар», МАУ «Сыктывкарский информационно-издательский центр «Панорама столицы»	2020 - 2022	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Нарастание задолженности и пеней (штрафных санкций)	Уровень просроченной кредиторской задолженности (%)
Подпрограмма 2 «Электронный муниципалитет»						
Задача 2.1. Создание условий для использования автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных						

информационных систем						
4.	Основное мероприятие 2.1.1. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений (организаций)	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020 - 2026	Ежегодное подключение новых автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем	Количество используемых автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем, снижается	Доля технического и программного обеспечения автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений от общего числа автоматизированных рабочих мест в год Количество используемых в работе отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем
Задача 2.2. Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг						
5.	Основное мероприятие 2.2.1. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений (организаций)	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020 - 2026	Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг, в том числе за счет предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» и уменьшения времени ожидания в очереди при обращении заявителей за муниципальной услугой, предоставляемой по	Качество и доступность предоставления муниципальных услуг, утвержденных Реем муниципалитетных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар», не улучшится	Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар» Доля описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара, от общего количества неописанных архивных документов (не действует с 01.01.2023) Количество описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муници-

				принципу «одного окна». Увеличение количества описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара			пальном архиве г. Сыктывкара (действует с 01.01.2023)
Задача 2.3. Обеспечение устойчивого функционирования корпоративной сети передачи данных							
6.	Основное мероприятие 2.3.1. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020 - 2026	Обеспечение устойчивого функционирования корпоративной сети передачи данных администрации МО ГО «Сыктывкар» за счет использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями волоконно-оптических сетей связи	Устойчивое функционирование корпоративной сети передачи данных администрации МО ГО «Сыктывкар» обеспечиваться не будет	Доля использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями сетями связи российских операторов связи от общего количества используемых сетей связи отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями	
Задача 2.4. Улучшение материально-технического обеспечения в сфере информационных технологий							
7.	Основное мероприятие 2.4.1. Создание условий для функционирования	Управление делами администрации МО ГО	2020 - 2026	Повышение эффективности работы специалистов администрации	Не будет обеспечена оптимизация и повышение эффективности	Доля технического и программного обеспечения автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных),	

	<p>ционирования муниципальных организаций (организаций)</p>	<p>«Сыктывкар»</p>		<p>МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений за счет технического и программного обновления автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений</p>	<p>фektivности работники специалисты администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений</p>	<p>территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений от общего числа автоматизированных рабочих мест в год</p>
--	-------------------------------------------------------------	--------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Задача 2.5. Обеспечение информационной безопасности

<p>8. Основное мероприятие 2.5.1. Создание условий для функционирования муниципальных организаций (организаций)</p>	<p>Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>2020 - 2026</p>	<p>Обеспечение отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений услугами по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации</p>	<p>Отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации МО ГО «Сыктывкар», иные органы МО ГО «Сыктывкар» и муниципальные учреждения несут обязанности по разработке (актуализации) пакета документов в области</p>	<p>Количество проведенных мероприятий по защите объектов критической информационной инфраструктуры отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	--------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------











1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Подпрограмма 1 «Информационное общество»															
Наименование услуги (работы) и ее содержание: Осуществление издательской деятельности (выпуск печатного издания - газеты «Панорама столицы», публикация на ее страницах муниципальных правовых актов и размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространение иной официальной и социально значимой информации)	лист печатный	X	X	X	X	X	X	X	12 083,4	12 083,4	12 036,4	13 331,8	11 803,1	11 803,1	11 803,1
	Показатель объема услуги:														
Объем тиража	лист печатный	1327	1327	1327	-	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X
	кв.см	-	-	-	1385 280	1230 045	123004 5	123004 5	X	X	X	X	X	X	X
Подпрограмма 2 «Электронный муниципалитет»															





Количество дел (документов), принятых на хранение	ед.	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	X	X	X	X	X	X	X
Наименование услуги (работы) и ее содержание: Описание архивных документов, создание справоочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов	ед.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2 384,1	2 428,0	2 015,0	2 150,4	2 147,0	2 146,9	2 145,4
Показатель объема услуги (работы):																			
Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные справоочно-поисковые средства	ед.	674	691	568	1 045	2 785	1 500	1 500	1 500	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

».